



Scuola Statale Italiana di Madrid

Calle Agustín de Betancourt, 1 - 28003 MADRID

☎ 91.533.05.39 fax 91.534.58.36 ✉ scuola@scuolaitalianamadrid.org

VERBALE N. 7 DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE SEDUTA DEL 12/09/2012

Il giorno **12 SETTEMBRE 2012**, alle ore **16:30**, a seguito di regolare convocazione, si è riunito il Consiglio di Amministrazione della Scuola Statale Italiana di Madrid, nelle persone dei Signori:

	<i>Cognome e nome</i>	<i>Qualifica</i>	<i>Presenti</i>	<i>Assenti</i>
1	Guarino Cosimo	Dirigente scolastico	P	
2	Russi Aurora	Rappresentante dell'Ambasciata d'Italia		A
3	Titolo Luigi	Direttore dei servizi generali e amministrativi	P	
4	Placido Rosetta	Rappresentante docenti - scuola primaria	P	
5	Buono Piera	Rappresentante docenti - scuola secondaria di 1° grado	P	
6	Tognoni Carlo	Rappresentante docenti - scuola secondaria di 2° grado		A
7	Rodríguez Caimo Miguel Ángel	Rappresentante personale a contratto locale (ATA)	P	
8	Prinetti Angela	Rappresentante personale a contratto locale (docente)	P	
9	De Fusco Massimo	Rappresentante genitori – scuola primaria	P	
10	DECADUTO	Rappresentante genitori – scuola secondaria di 1° grado		
11	DECADUTO	Rappresentante studenti scuola secondaria di 2° grado		
12	DECADUTO	Rappresentante studenti scuola secondaria di 2° grado		
13	Perniciaro Francesco (Rappresentante SIB)	Rappresentante degli enti italiani designato dall'Ambasciatore	P	

È presente anche la Sig.ra **Pilar Hernández Arnau**, rappresentante vicario dell'Ambasciata d'Italia, che, in assenza della dott.ssa **Russi**, **partecipa alla seduta con diritto al voto**.

Il Presidente, assistito nelle funzioni di segretario dal Sig. Luigi Titolo e riconosciuta legale l'adunanza, dichiara aperta la seduta e invita a discutere i seguenti argomenti all'ordine del giorno:

- 1) Lettura ed approvazione del verbale precedente
- 2) Bandi di concorso per l'assunzione di personale esperto: informazioni
- 3) Contratto docente di lingua spagnola assunta dalla Cassa Scolastica
- 4) Informazioni sulle spese sostenute durante l'estate ed eventuali ratifiche conseguenti
- 5) Varie ed eventuali

Punto 1 all'o.d.g.: Lettura ed approvazione del verbale precedente

Il verbale n.6, inviato in bozza ai consiglieri viene modificato solo nel punto 6 all'o.d.g. (varie ed eventuali) mediante la seguente aggiunta:

e) Durante il periodo estivo si procederà, come programmato, alla tinteggiatura dei piani della scuola secondaria di primo e secondo grado e del corridoio della mensa

Il verbale così modificato viene approvato con 7 voti favorevoli e 2 astenuti (Buono e De Fusco).

Al termine del punto 1) all'o.d.g., entra il Sig. Tombesi. Il Presidente lo ammette alla seduta solo come uditore in quanto decaduto perché non ha più figli frequentanti la scuola secondaria di 1° grado.

Il Presidente comunica che bisognerà nominare, come rappresentante dei genitori della scuola secondaria di 1° grado, il primo dei non eletti, così come previsto dallo Statuto. Si rende necessario anche indire le elezioni per i rappresentanti degli studenti, in quanto la relativa carica è annuale. Nel contempo si potrà procedere anche alle elezioni del rappresentante dei genitori della scuola secondaria di 2° grado, posto che risulta vacante dall'insediamento del nuovo Consiglio di Amministrazione.

Punto 2 all'o.d.g.: Bandi di concorso per l'assunzione di personale esperto: informazioni
Relazione il Dirigente Scolastico.

Sono stati pubblicati i bandi e sostenuti i colloqui relativi agli esperti di:

- conversazione di lingua inglese per la scuola secondaria di 1° e 2° grado (già individuato l'esperto)
- sostegno per i tre ordini di scuola (la graduatoria definitiva è stata pubblicata oggi)
- educazione motoria alla primaria (la graduatoria definitiva è stata pubblicata oggi)
- educazione musicale alla primaria (la graduatoria definitiva sarà pubblicata domani).

Sono state anche pubblicate le graduatorie relative alla selezione di personale supplente dei docenti con contratto locale e alla selezione per esperti psicologi.

Il Dirigente, sentite anche le osservazioni ricevute da alcuni docenti, esprime la possibilità di inserire nei bandi, come elemento valutativo, la continuità di servizio svolto nella nostra Scuola.

La sig.ra Buono chiede di inserire a verbale quanto segue:

ritiene che la discussione debba riguardare essenzialmente la natura dei bandi. Ricorda che il Consiglio di Amministrazione ha più volte chiesto di effettuare bandi (medico, sostegno, psicologo, ecc.) ma che i membri del Consiglio non vengono informati delle condizioni presenti nei bandi e li leggono soltanto dopo che sono già stati pubblicati nel sito della scuola. Chiede che i bandi didattici vengano visionati da qualcuno dei docenti prima che vengano pubblicati sul sito allo scopo di verificarne la correttezza formale, cosa che non si è verificata né con il bando relativo allo psicologo né al sostegno. La prof Buono ricorda che sarebbe opportuno che vi fosse qualche insegnante per evidenziare i punti da considerare nella stesura dei bandi e fa presente che nei bandi redatti da altre scuole era allegato anche il trattamento economico e chiede che in futuro si adotti questo sistema.

Chiede, inoltre, di provvedere affinché il personale esperto possa assumere servizio dal 1° settembre, come avviene in Italia, e che quando possibile non vi sia interruzione nel servizio come succede attualmente. Sottolinea come nell'intestazione del bando di sostegno non si parli di "docenti", ma di "esperti" e che tutti i contratti relativi al personale di segreteria, custodi, ecc. non subiscono nessuna interruzione.

Si ribadisce la disponibilità dei membri del Cda a collaborare alla stesura dei bandi per il futuro.

Il direttore dei servizi generali e amministrativi (dsga), sig. Titolo, precisa che:

- sono state fornite le adeguate informazioni a chiunque le abbia richieste
- il monte ore e il compenso previsti per gli esperti non sono cambiati rispetto alla tipologia precedente, avendo tradotto in compenso orario ciò che veniva riscosso come stipendio fisso mensile. Per quel che riguarda lo psicologo si è partiti da una base di 41,32 euro (arrotondati dal precedente Cda a 45,00 euro).
- sarebbe bene prevedere criteri generali per la stesura dei bandi, tra i quali anche quelli relativi alla composizione delle commissioni
- non è vero in assoluto che in Italia il personale esperto assuma servizio dal 1° settembre, anzi, in quanto trattasi di personale pagato con i fondi della scuola, normalmente viene assunto con l'inizio delle lezioni, se non successivamente
- nell'intestazione del bando di sostegno non si parla di "docente" perché non possiamo assumere personale con la qualifica di "docente" se non autorizzato dal Ministero degli Affari Esteri (MAE)
- per il personale a.t.a. supplente c'è continuità di servizio perché:
 - o i collaboratori scolastici, assunti in sostituzione di un titolare assente, hanno diritto, in base alla normativa spagnola, a permanere in servizio per tutta la durata dell'assenza anche se questa insiste su due anni scolastici

- o la custode, pur essendo 3^a in graduatoria, è stata riconfermata perché i due che la precedono hanno rinunciato alla proposta di assunzione.

La sig.ra Prinetti chiede come mai non si possa assumere a tempo indeterminato un docente di sostegno, visto che partecipa a tutte le attività scolastiche, comprese le riunioni dei docenti.

Il Dirigente ribadisce che il MAE non riconosce in organico la figura del docente di sostegno. Lo stesso Ministero ha precisato che non possiamo assumere personale esperto esterno con la qualifica di docente.

Il sig. Perniciaro chiede chi predispone i bandi.

Il Dirigente afferma di essere il garante della corretta applicazione delle norme e della trasparenza amministrativa. In tutti i casi i criteri possono essere stabiliti dal Consiglio di Amministrazione.

La sig.ra Placido fa notare come lo psicologo e l'esperto di sostegno lavorino sui rapporti relazionali e che bisognerebbe "coccolare" le persone che, con professionalità, hanno svolto e svolgono il loro lavoro in tali ambiti. Parlare di esperto e non di docente di sostegno cambia molto dal punto di vista giuridico ed economico.

Il Dirigente invita il Consiglio ad assumere un atteggiamento neutrale nei confronti di chi lavora nella e per la Scuola e ad evitare di diventare cassa di risonanza di voci e di polemiche strumentali. Il Consiglio di Amministrazione può stabilire criteri per i bandi, rivedere le tabelle economiche degli esperti, ma non può entrare nelle scelte di tipo didattico.

Il sig. Perniciaro fa notare che non è la prima volta che viene espressa la necessità di un controllo sull'operato della dirigenza, non condividendo questo atteggiamento. Ritiene, invece, che, una volta stabiliti regole e criteri, questi possano e debbano essere applicati solo dal Dirigente, responsabile della Scuola, al quale è necessario concedere maggiore fiducia.

La sig.ra Hernández, alla luce della sua esperienza pluriennale come componente del Consiglio, rileva che il lavoro fatto dal Dirigente deriva dai criteri stabiliti dal Consiglio nel corso degli anni.

La sig.ra Buono chiede se sia possibile stabilire subito nuovi criteri. Ribadisce che si tratta di una offerta di collaborazione allo scopo di migliorare la chiarezza, inserendo ad esempio la continuità del servizio, la conoscenza della lingua italiana.

Il sig. Titolo ritiene che per affrontare un simile argomento sia necessaria una seduta specifica durante la quale si possa discutere di proposte già pensate in precedenza, dando la possibilità al Consiglio di approfondire il dibattito con tutte le sue componenti (oggi mancano i rappresentanti degli studenti, due rappresentanti dei genitori e un rappresentante dei docenti).

L'argomento viene rimandato ad una prossima seduta.

Punto 3 all'o.d.g.: Contratto docente di lingua spagnola assunta dalla Cassa Scolastica

Introduce l'argomento il Dirigente.

La docente in questione è stata assunta, con i fondi della Cassa Scolastica, il 1° settembre 2008 come docente di spagnolo per la ESO. Tale mansione è stata svolta fino all'anno scolastico 2011/12.

Il Dirigente precisa che, prima di utilizzare personale assunto con i fondi della Cassa Scolastica per l'insegnamento di materie curricolari, è necessario utilizzare tutto il personale assunto a tale scopo (personale di ruolo MAE e docenti assunti con contratto in loco con retribuzione MAE). Resta comunque il fatto che la docente in questione è stata assunta con regolare contratto per 13,5 ore di lezione e che tale contratto va onorato. Per tale motivo si verificherà la possibilità di utilizzare la docente in attività per l'arricchimento dell'offerta formativa della Scuola. La Sig.ra Buono ribadisce che esiste un contratto a tempo indeterminato la cui validità non si discute e che tutto il resto non è di competenza della cassa scolastica. Il sig. Rodríguez ricorda il carattere di tale contratto e la professionalità dell'insegnante in oggetto, riconosciuta dall'intero Cda.

Il Consiglio esprime unanime accordo a quanto sostenuto dal Dirigente e dai consiglieri.

Punto 4 all'o.d.g Informazioni sulle spese sostenute durante l'estate ed eventuali ratifiche conseguenti

Il Dsga illustra le spese sostenute durante il periodo estivo, che vengono di seguito specificate:

MANUTENZIONE

TINTEGGIATURA piani: media, elementare, ammezzato, seminterrato	28.556,00
SOSTITUZIONE PORTA PALESTRA	1.286,20
ILLUMINAZIONE PALESTRA	4.307,00
RAMPA ACCESSO AULA MAGNA	2.076,80
RIP PAVIMENTO AMMEZZATO	2.352,63
	38.578,63

LAVORI AULA MAGNA

PAVIMENTO	7.080,00
POLTRONE	42.126,00
TINTEGGIATURA SOFFITTO, RIP PAVIMENTO PALCO SCENICO, DEMOLIZIONE SCALA E RAMPA PALCOSCENICO E COSTRUZIONE 2 SCALE	6.499,96
	55.705,96

MOBILIO SCUOLA PRIMARIA

290 BANCHI MONOPOSTO (altezza regolabile, sottopiano in griglia. Piano di lavoro in faggio e struttura in alluminio)	12.180,00
70 BANCHI MONOPOSTO (altezza regolabile, sottopiano in griglia. Piano in faggio e struttura in alluminio)	2.940,00
360 SEDIE (regolabili. Sedile e schienale in faggio e struttura in alluminio)	9.000,00
15 CATTEDRE (con cassettera a due cassette. Piano in faggio e struttura in alluminio)	2.340,00
15 POLTRONCINE (con braccioli. In faggio e struttura in alluminio)	420,00
TRASPORTO	1.850,00
	28.730,00

Il Sig. Rodríguez Caimo, considerata l'importanza dei lavori eseguiti in aula magna, chiede che vengano effettuati controlli periodici della copertura dell'edificio per evitare infiltrazioni d'acqua.

Il Dsga precisa che i controlli in questione vengono effettuati regolarmente dalla ditta che si incarica della manutenzione dell'edificio.

Il Dirigente invita il Consiglio a ratificare le spese sopra elencate.

Votanti: 9
Favorevoli: 9
Contrari: 0
Astenuti: 0

Si approva all'unanimità.

Punto 5 all'o.d.g.: Varie ed eventuali

a) Vengono chieste informazioni sulla ITE (Inspección Técnica de los Edificios). Al momento non ci sono novità rispetto a giugno. Il Consiglio sarà puntualmente informato sulla evoluzione della questione.

- b) La Sig.ra Placido e le altre insegnanti chiedono perché non siano state collocate le tende nelle aule. Il Dsga precisa che le tende, particolarmente polverose (la loro pulizia costa circa 4000 euro l'anno), verranno sostituite al più presto da altre per le quali si sta procedendo all'acquisizione dei preventivi. Erano state già scelte altre tende presso IKEA le cui misure non corrispondono però a quelle delle finestre della scuola. Si procederà anche all'acquisto del ventilatore per un'aula della scuola primaria
- c) La Sig.ra Placido chiede che venga rimossa la rampa presente nel foyer del teatro (quella attraverso la quale si accede al tetto e dal tetto al teatro) perché ostacola l'accesso ai bagni e risulta molto pericolosa in quanto troppo ripida. Il Dsga comunica che tale lavoro era già previsto in quanto l'accesso al teatro per i disabili ora può avvenire mediante la rampa costruita da poco che collega il foyer direttamente con l'aula magna.
- d) Il Dirigente, in merito alla proposta di assunzione di esperto conversatore di lingua inglese per la scuola primaria, approvata nel corso della seduta del 14 giugno 2012, precisa che non si è provveduto al bando di assunzione perché i docenti della primaria stanno valutando offerte didattiche alternative alla presenza del conversatore.
- e) Il Dirigente informa che il collaboratore scolastico Gino Amabile ha chiesto di devolvere in beneficenza il compenso lordo a lui spettante per l'incarico di coordinatore dei collaboratori scolastici per l'anno 2011/12 approvato dal Consiglio in data 6/10/2011. Il Consiglio prende atto della richiesta. La Scuola procederà al versamento della quota corrispondente al compenso lordo in questione (€ 412,50) alle associazioni benefiche individuate dal Sig. Amabile.
- f) Il Dirigente propone che venga riconosciuto, mediante un compenso economico, il lavoro svolto dalle docenti Kondo, Prinetti e Ramos per la predisposizione delle graduatorie di docenti supplenti di lingua spagnola. Il compenso pro capite proposto dal Dirigente è di 300,00 € lordi (spesa complessiva prevista: € 900,00 lordi).

Il Dirigente invita il Consiglio a votare sulla proposta.

Votanti: 9

Favorevoli: 7

Contrari: 0

Astenuti: 2 (Prinetti, Rodríguez)

La proposta è approvata a maggioranza.

La seduta è tolta alle ore 19.

Il Segretario
Luigi Titolo

Il Presidente
Prof. Cosimo Guarino